

PARROCCHIA SAN GIOVANNI BATTISTA
Ente Gestore

Nido Integrato
“San Giuseppe”

Scuole Parrocchiali



Nido
San Giuseppe
Santa Maria Nascente

CARTA DEI SERVIZI

A.S. 2020 - 2021

PARROCCHIA SAN GIOVANNI BATTISTA

ENTE GESTORE

N I D O INTEGRATO “*San Giuseppe*”

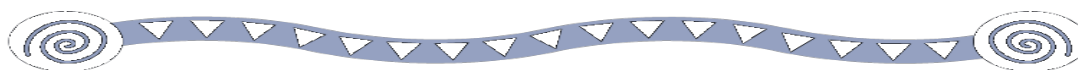
Autorizzato ASL Milano 1 – 23 settembre 2010 prot. N.78213 reg.int. n.1664 classe 3.3.2

VIA MANZONI, 14 - 20019 SETTIMO MILANESE

Tel. e fax 02 328 1338

e-mail : segreteria-s@scuoleparrocchialisettimo.info

sito internet : www.scuoleparrocchialisettimo.info



Orario di segreteria:

TUTTI I GIORNI
DALLE ORE 8.30 ALLE ORE 12.30

Legale Rappresentante: don Paolo Torti
Coordinatrice: Restelli Raffaella



LE RADICI DEL NIDO “SAN GIUSEPPE”: LA SCUOLA DELL’INFANZIA

La Scuola dell'Infanzia San Giuseppe appartiene alla Parrocchia San Giovanni Battista della Comunità Pastorale di Settimo Milanese. Per questo motivo essa mantiene rapporti di collaborazione e di confronto con gli “organi ecclesiali” che operano nel campo dell’educazione al fine di offrire il meglio di sé, rendendola più responsabile e quindi più consapevole delle scelte compiute. Intende costruire le basi per il diritto personale e comunitario, contribuendo con le altre scuole dell’infanzia del territorio alla realizzazione dell’obiettivo di uguaglianza sociale. Per questo motivo non persegue fini di lucro. La Scuola dell’infanzia San Giuseppe è nata come espressione dell’identità religiosa e ideale della comunità parrocchiale (all’epoca, 1963, Cascina Olona), che ha inteso assumersi spontaneamente l’impegno di soddisfare un’esigenza sociale quale l’educazione pre-scolare. Le famiglie della parrocchia si sono fortemente adoperate donando un contributo mensile per la realizzazione della struttura; l’allora parroco, don Remo Rocchi, si è anche impegnato a confrontarsi con le autorità comunali per realizzare in breve tempo questo servizio e la Fondazione CARIPO ha dato un contributo importante per terminarlo. Le suore dell’Ordine Orsoline di San Carlo sono state le prime a essere disponibili e, con l’aiuto di educatrici laiche, la scuola è partita a pieno ritmo con i bambini delle famiglie della comunità.

Nel territorio di Settimo Milanese, all’interno della Comunità Pastorale S. Maria del Rosario guidata dallo stesso Parroco Don Paolo Torti, esistono due realtà educative: questa scuola dell’Infanzia con nido integrato e la scuola dell’Infanzia S. M. Nascente a Vighignolo (frazione di Settimo Milanese). Con l’anno scolastico 2016 – 2017, grazie al volere del Parroco, si è arrivati ad un unico Coordinamento delle due scuole che ha permesso lo sviluppo e la crescita di iniziative comuni alla luce di un unico Progetto Didattico.

In particolare, il plesso di s. Giuseppe dispone di tre sezioni di scuola dell’Infanzia e di una sezione di Nido autorizzata per 16 bambini.

IL TERRITORIO DI SETTIMO MILANESE

Settimo Milanese conta più di 18.000 abitanti e si trova a 7 Km Nord-Ovest da Milano lungo la Strada Statale per Novara. Seguro e Vighignolo sono due frazioni del Comune. Le sue origini sono state prevalentemente agricole, oggi esistono piccole aziende che gestiscono campi coltivati a cereali e foraggio e allevamenti prevalentemente di bovini. Sono sorte, soprattutto nella zona di Seguro, numerose aziende private che svolgono varie attività commerciali e hanno portato lavoro a numerose famiglie. L’aumento demografico ha cambiato la conformazione del territorio, sono sorti numerosi quartieri residenziali, molte giovani coppie hanno qui la loro residenza pur lavorando a Milano. I nuclei familiari sono composti da tre a cinque persone e la loro realtà, in prevalenza, vede i due genitori lavoratori con un livello economico medio – alto.

L’Amministrazione Comunale offre numerosi servizi fin dalla prima infanzia e sul territorio esistono scuole che accompagnano i bambini fino alla licenza di scuola media inferiore.

La vicinanza di Settimo Milanese alla grande metropoli ha comportato la presenza di numerosi extra comunitari che si sono ben integrati.

Nel territorio di Settimo Milanese sono numerose le risorse culturali: da quelle artistiche (villa conti Borromeo, l’oratorio di San Giovanni Battista 1468, palazzo d’Adda sede del Comune, ex Palazzo Granaio sede polifunzionale, ecc.), a quelle letterarie (fornitissima biblioteca, archivio storico della parrocchia di Santa Margherita, ecc.) e ambientali (Bosco della Giretta, associazione “La Risorgiva”, i vecchi fontanili, ecc.)

E' prevista dalla normativa che regola i NIDI.

E' lo strumento attraverso il quale il NIDO fa conoscere il suo servizio e la sua proposta educativa e, al tempo stesso, le modalità attuative.

Attraverso di essa, il Nido Integrato San Giuseppe, garantisce una gestione trasparente, comunicativa, dialogante e collaborativa attraverso la relazione tra Famiglia e Nido.

A ciò si aggiunge una continua attività di monitoraggio della qualità del servizio.

PRINCIPI E FONDAMENTI DEL NIDO INTEGRATO SAN GIUSEPPE

Il Nido Integrato San Giuseppe nella libertà di scelta delle famiglie e nel rispetto di esse, con la sua opera educativa, testimonia e diffonde gli Ideali e i Valori che sono il cuore del vangelo: valore della vita, dell'accoglienza, della condivisione, della solidarietà, della tolleranza, del perdono, della pace. Tali valori aiutano il bambino a vivere come Figlio di Dio e Dono di Dio.

La struttura svolge un servizio pubblico e non ha fini di lucro. Eroga il servizio senza distinzione di sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni socio-economiche e culturali garantendo l'**uguaglianza** e l'**integrazione** delle diversità

Il nido si apre all'**accoglienza** di bambini diversamente abili supportati da personale di sostegno ad personam. È fondamentale, però, che la famiglia dichiari la propria volontà a collaborare col Nido.

Il Nido Integrato San Giuseppe, con la sua gestione generale, si impegna a offrire un **servizio educativo regolare** e continuativo, rispettando il calendario scolastico e le norme che regolano il contratto di lavoro di tutto il personale.

E' garantita la **partecipazione** delle famiglie dei bambini frequentanti che in tempi e modi stabiliti possono sempre chiedere informazioni, dare suggerimenti, concorrere alla realizzazione del progetto educativo.

Il servizio viene offerto con trasparenza, presentando alla famiglia finalità generali, obiettivi educativi didattici e le modalità attuative al fine di garantire il **diritto di scelta** di ogni famiglia.

L'offerta del servizio da parte del personale educativo e non, avviene attraverso stili educativi/lavorativi condivisi, per garantire **qualità, efficienza ed efficacia**. Al personale è garantita dall'Ente Gestore la formazione permanente in ogni ambito, dall'educativo alla sicurezza all'igienico-sanitario.

Premessa:

Il NIDO INTEGRATO e la SCUOLA DELL'INFANZIA operano in base agli stessi principi ispiratori generali espressi nel progetto educativo.

Il progetto educativo nasce dal confronto tra Equipe Educativa, teorie pedagogiche e Coordinamento pedagogico FISM-AMISM del quale il Nido Integrato San Giuseppe fa parte.

La responsabilità e l'attuazione di tali principi è affidata all'Equipe Educativa che collabora e si confronta con l'Ente Gestore.

“LA PEDAGOGIA DELLE PICCOLE FONTI”

La grandezza del bambino di nido sta nel suo essere “piccolo”, per questo motivo vogliamo creare un ambiente nutriente, ricco, stimolante; ciò significa offrire *molte piccole fonti*, in grado di concorrere, unitamente, alla costruzione della persona globale.

La pedagogia delle piccole fonti vuole offrire ogni giorno molti piccoli gesti di importanza vitale, consapevoli che dalla prima età della vita è bene stimolare, più che prestazioni precoci, il nascere di solide basi per una personalità sana ed una vita felice.

Ogni esperienza, ogni occasione di gioco, l'organizzazione del lavoro, dei tempi, degli ambienti, degli spazi, degli arredi, sono il frutto di un progetto educativo pensato e condiviso da tutto il personale.

LE FINALITA'

Il nido integrato San Giuseppe è un servizio educativo rivolto alla persona del bambino ed è un servizio per il supporto alla genitorialità.

E' compito del nido rispondere ai bisogni del bambino, della donna-madre, della diade madre-bambino e della famiglia più in generale.

Il nido svolge dunque, una funzione sociale: è nostro compito offrire un contributo per lo sviluppo di una cultura vitale e di una civiltà vivibile.

Al bambino/persona vengono offerte varie possibilità/opportunità di vivere, conoscendo se stesso, delle relazioni personali significative e importanti con i suoi pari e con gli adulti. Ciò avviene in un ambiente psico/fisico in grado di facilitare, stimolare e supportare la sua crescita globale con la capacità di affrontare situazioni e risolvere problemi.

GLI OBIETTIVI

Per raggiungere le sue finalità generali, il nido San Giuseppe si pone come obiettivo quello di rispondere ai bisogni biologici, psicologici e sociali dei bambini accolti ed inoltre al bisogno dei genitori di realizzarsi come educatori adeguati.

Nel Nido Integrato si apprende facendo e questo è il percorso proposto anche alla scuola dell'infanzia, garanzia di una **continuità educativa**.

Caratteristiche strutturali della scuola nella sua interezza

La scuola dell'infanzia è composta da uno spazioso ingresso dove sono situati gli armadietti spogliatoio.

Dispone di un salone per la ricreazione sul quale si affacciano tre sezioni di scuola dell'infanzia e la sezione di nido. Ai lati opposti del salone si trovano i bagni.

La scuola dispone di una cucina organizzata per la distribuzione dei pasti e della merenda; gli stessi vengono preparati da una società dedicata (Biobos) quasi a KM zero, nella sede di Vighignolo.

Ogni sezione dispone di vari materiali per gestire gli angoli della casa, del rilassamento, delle costruzioni, dei giochi di fantasia, dei lavori al tavolo.

Risorse umane della scuola nella sua interezza

I bambini, con il loro bisogno di affetto e di essere guidati a fare esperienze nuove, sono la prima e più importante risorsa umana. Il nido accoglie l'iscrizione di 16 bambini. Nella Scuola operano undici dipendenti tra coordinatrice, insegnanti educatrici, ausiliarie e amministrativa.

Nella sezione Nido due educatrici, di cui una è anche coordinatrice, garantiscono la continuità di servizio dalle ore 8.00 alle ore 17.00.

Le ausiliarie provvedono alla distribuzione del pasto, curano l'ordine e la pulizia della scuola, oltre che a supportare le educatrici in caso di bisogno (cambi, sorveglianza)

Così come la scuola dell'infanzia, anche il nido "San Giuseppe" fa parte di una rete di Coordinamento Nidi iscritti all'Associazione Milanese Scuole Materne (Amism). Appartiene alla Federazione Italiana Scuola Materne (FISM).

La formazione del personale e l'aggiornamento, è quindi all'interno della progettazione dello stesso coordinamento che fa capo alla coordinatrice pedagogica della rete nidi.

Anche i genitori sono coinvolti attivamente: essendo un Nido Integrato vengono proposte iniziative/attività finalizzate a creare relazione e scambio anche con la scuola dell'infanzia.

Inserimento al Nido Integrato

L'inserimento, con tutte le sue componenti affettive, emotive ed organizzative, richiede disponibilità e collaborazione da parte di tutti. L'inserimento, momento delicato per il bambino, è preceduto da un "Colloquio Iniziale" con la famiglia, utilizzando una Scheda di Ingresso nella quale l'educatrice raccoglie informazioni e notizie, anche anamnestiche, del bambino da accogliere. L'educatrice ha anche il compito di supportare la madre (o chi conduce l'inserimento) ad un distacco graduale. Gli inserimenti sono predisposti in piccoli gruppi, a partire da settembre ma anche durante tutta l'anno educativo. L'educatrice si affianca al bambino per metterlo in una situazione di esplorazione, effettua osservazione e organizza i tempi necessari all'inserimento.

Durante il periodo dedicato agli inserimenti, vengono apportate modifiche all'organizzazione del servizio e del personale e adottate adeguate strategie per consentire ai nuovi bambini un ambientamento/inserimento graduale e sereno. Tutto il personale ruota intorno all'accoglienza dei bambini e delle loro famiglie. A metà giugno precedente l'inizio del nuovo anno educativo, avviene l'incontro con i genitori dei bambini neo iscritti e il personale del nido.

Organizzazione

L'educatrice che fa l'inserimento rimane il riferimento per la famiglia. Essa conosce la famiglia fin dall'inizio e continuerà la relazione con i colloqui previsti durante l'anno. L'equipe educativa stabilisce l'organizzazione del gruppo garantendo anche una certa flessibilità operativa, al fine di migliorare la proposta educativa come ad esempio proposte individualizzate o a piccolo gruppo o a gruppo più grande.

Programmazione educativa e verifica

L'equipe educativa fissa tempi e modi per incontrarsi per programmare ogni attività al nido, definire le modalità attuative e gli strumenti e la documentazione. Questo realizza il Progetto Educativo. Alla fine di ogni anno educativo avviene un incontro di verifica al fine di riflettere sul lavoro attuato.

Aggiornamento del personale

Al personale viene richiesto un continuo aggiornamento, preferibilmente in collaborazione con le proposte FISM-AMISM di cui il nido fa parte. Inoltre, il personale partecipa agli incontri del Coordinamento pedagogico nidi FISM-AMISM e questo contribuisce ad avere un indirizzo educativo omogeneo con gli altri nidi che ne fanno parte. Sono previsti momenti formativi gestiti da una pedagoga interna.

Partecipazione

ASSEMBLEA DI SEZIONE

E' composta dalla educatrice e dalla coordinatrice con i genitori dei bambini; viene convocata al termine degli inserimenti (metà ottobre). Le educatrici informano sull'andamento degli inserimenti, sul progetto educativo spiegando come avverrà l'attività didattica. Viene consegnato il programma didattico. Viene eletto un rappresentante di sezione e di scuola. Viene poi convocata un'ulteriore assemblea a fine anno per la restituzione di quanto fatto.

Valutazione della qualità del servizio

Viene consegnato alle famiglie un questionario attraverso il quale il nido può rilevare il grado di soddisfazione da parte degli utenti. Il questionario pone domande su tutti gli aspetti organizzativi, educativi, amministrativi del servizio. Le famiglie, inoltre possono dare suggerimenti.

IL TEMPO AL NIDO: le routine

L'**ACCOGLIENZA** rappresenta un obiettivo da concretizzare quotidianamente: un modo di intendere il bambino che si traduce in comportamenti di ascolto e di disponibilità dell'insegnante, in scelte di strategie mirate, in progettazione attenta di spazi, di tempi e di attività didattiche, in modalità di recupero costante e continuo di interessi, di esperienze, di attese e di relazioni affettive.

Il **CAMBIO** è un momento prezioso e fortemente emotivo.

Il **PRANZO**: momento in cui, ricreando un ambiente familiare, i bambini imparano a conoscere il "gusto" e il piacere di stare a tavola con gli altri.

Il **SONNO** è un momento importante per la crescita. Sono fondamentali la tranquillità, la ritualità di certi eventi e le coccole: alcuni gesti consueti come le coccole, le canzoni e le carezze richiamano le abitudini familiari e rassicurano il bambino.

Il **RICONGIUNGIMENTO** del bambino alla sua famiglia dopo una giornata diventa un momento di "restituzione", di dialogo e di confronto tra il nido e la famiglia.

La giornata risulta così strutturata:

- | | |
|-----------------|---|
| • 7.30 - 8.00 | pre nido |
| • 8.00 - 9.15 | ingresso |
| • 9.30 - 10.00 | spuntino a base di frutta |
| • 10.00 - 11.00 | gioco libero o proposta di attività strutturate |
| • 11.00 - 11.30 | cambio in bagno |
| • 11.30 - 12.00 | pranzo |
| • 12.30 - 13.00 | preparazione alla nanna o all'uscita |
| • 12.45 - 15.00 | momento del sonno |
| • 13.00 | prima uscita |
| • 15.00 - 15.30 | risveglio e cambio |
| • 15.45 - 16.00 | seconda uscita |
| • 16.00 - 16.15 | merenda e bagno |
| • 16.15 - 16.45 | gioco libero |
| • 16.45 - 17.00 | terza uscita |
| • 17.00 - 17.30 | post nido |

ANGOLO DEL GIOCO SIMBOLICO

Il gioco simbolico avvia il bambino al pensiero astratto, al ragionare su idee, su qualcosa che non c'è. Il bambino, utilizzando ciò che ha a disposizione, nella cucina e nell'angolo della cura, ricrea l'ambito familiare, imita l'altro, sviluppa capacità simboliche e relazionali.

ANGOLO MORBIDO E DEL TRAVESTIMENTO

Un angolo con grandi cuscini e tappeti morbidi in cui ognuno si può rilassare e può trovare spazi personali. Presenti uno specchio e cesti di peluches e travestimenti per scoprirsi e conoscersi in altri ruoli, per fare le coccole, per giocare con le espressioni del volto, per sviluppare le proprie competenze di autonomi.

Nell'angolo morbido, dopo il pranzo, vengono disposte le brandine con i lenzuolini per la nanna pomeridiana.

ANGOLO DELLA LETTURA

Un tappeto con cuscini accanto a uno scaffale di libri: libri tematici a disposizione delle educatrici che vengono proposti in momenti specifici e libri diversi per età e per tipologia (libretti di stoffa, cartonati, con finestrelle, ...) che i bambini possono sfogliare e scoprire stimolando così lo sviluppo linguistico, la concentrazione, la cura e l'amore per la lettura dei libri.

ANGOLO SPAZIALE

Lo spazio delle costruzioni (lego, costruzioni morbide, mattoncini di legno,...), degli incastri , del trenino e delle macchinine permette al bambino di sviluppare capacità visivo-spaziali e di problem solving.

ANGOLO DELLA MUSICA

Spazio con ceste di bottigliette sonore, sonagli e piccoli strumenti musicali, diversi CD musicali per sviluppare la scoperta di nuovi suoni e ritmi e ascolto musicale.

ANGOLO DEI TRAVASI

Carrelli con vaschette e grandi vasche riempite con diverso materiale naturale (farina gialla, sale grosso, terra, ...) permettono al bambino di sviluppare capacità di concentrazione e autocontrollo, abilità nell'uso della mano , di coordinazione oculo-manuale, di sperimentare il pieno/vuoto.

ANGOLI PER I PICCOLI

Angoli morbidi con tappeti privilegiati per l'esplorazione di materiali e di sperimentare nuove scoperte: il CESTINO DEI TESORI (cesto con oggetti reali di diverso materiale : stoffe, cucchiaio di metallo e di legno, scatoline, nastri, ...), il CESTO NATURALISTICO (cesto con pigne, legnetti, conchiglie , cortecce, ...), il GIOCO EURISTICO (sacche con oggetti di materiali differenti : contenitori di metallo, tappi di sughero, anelli di legno, ...)

ANGOLO DEI TAVOLI

E' lo spazio con i tavoli usati per la merenda mattutina e il pranzo, ma anche per diverse proposte come le attività di manipolazione, di disegno, di pittura.

Questo spazio, una volta la settimana, spostando i tavoli, viene trasformato in spazio motorio, permettendo ai bambini di sperimentarsi nella relazione con se stessi e gli altri attraverso il movimento grosso motorio con percorsi strutturati, con palle, cerchi, scatole di cartone.

SPAZIO GIARDINO

Uno spazio esterno privilegiato per il gioco libero, per la creazione di giochi di relazione, per il contatto con la natura, per sviluppare autonomia, creatività, scoperta.

LA CONTINUITA' CON LA SCUOLA DELL'INFANZIA

Il punto di forza del Nido San Giuseppe è proprio essere integrato alla scuola dell'infanzia, garantendo così al bambino una **continuità fino ai 6 anni**.

La continuità didattica tra la sezione di nido e le sezioni di scuola dell'infanzia è organizzata all'interno della scuola. Verso fine aprile i bambini vengono accolti nelle sezioni di scuola dell'infanzia, affinché vivano momenti di attività con i più grandi. Le educatrici della sezione di nido accompagnano i bambini in questo primo approccio di conoscenza. L'obiettivo è quello di effettuare un rientro a settembre sereno ed equilibrato.

Sono previsti dei collegi unitari (tra le due Scuole) in cui vengono condivisi principi e valori da cui partire per la programmazione del progetto didattico.

Organizzazione Amministrativa Generale del Nido Integrato "San Giuseppe"

Il Nido San Giuseppe è integrato alla Scuola dell'Infanzia Paritaria Parrocchiale San Giuseppe che si configura, giuridicamente e amministrativamente come attività della Parrocchia San Giovanni Battista che li gestisce entrambi. Ne consegue che la legale rappresentanza spetta al parroco pro tempore.

A) Apertura

Il Nido garantisce un'apertura di 46 settimane. Il calendario scolastico viene consegnato ai genitori prima dell'anno scolastico.

B) Orario

Il Nido "San Giuseppe" è aperto dalle ore 8.00 alle ore 17.00 per cinque giorni alla settimana, garantendo così l'apertura minima di 9 ore giornaliere; è possibile fare richiesta dell'orario pre-nido dalle 7.30 alle 8.00 e post nido dalle 17.00 alle 17.30 come attività di sorveglianza

C) Iscrizione

Si raccolgono le iscrizioni presso la segreteria della scuola, previo colloquio con la coordinatrice. Su tutti hanno la priorità i portatori di Handicap e i fratelli/sorelle di nostri bambini già iscritti/frequentanti.

L'iscrizione al Nido e la frequenza al nido:

- comporta per i genitori la presa di visione dell'identità della proposta educativa (Carta dei Servizi) e l'impegno a rispettarla.
- Impegna i genitori a versare la retta mensile, **da settembre a luglio**, entro il 15 del mese. **La retta mensile è sempre intera, indipendentemente dai giorni di frequenza** in quanto copre i costi fissi di gestione.

La famiglia che intende ritirare il bambino deve far pervenire una lettera di ritiro alla Direzione entro il decimo giorno del mese. In caso contrario la famiglia è tenuta a pagare la retta intera del mese in corso.

Non si accettano ritiri dopo il 31 marzo, pertanto la famiglia è tenuta al pagamento delle rette di aprile, maggio, giugno e luglio.

E) Costi e Orari

<input type="checkbox"/> 1° Fascia oraria 8.00/13.00	euro 460,00	entrata 8.00/9.15	uscita 13.00
<input type="checkbox"/> 2° Fascia oraria 8.00/16.00	euro 560,00	entrata 8.00/9.15	uscita 15.45/16.00
<input type="checkbox"/> 3° Fascia oraria 8.00/17.00	euro 600,00	entrata 8.00/9.15	uscita 16.45/17.00

L'eventuale richiesta di cambio d'orario deve essere concordata con la direzione. Nel corso dell'anno è possibile cambiare fascia oraria di frequenza da una di durata inferiore ad una di durata superiore e non viceversa.

E' possibile occasionalmente per necessità fare estensione di orario alle fasce successive rispetto a quella in uso al costo di € 8,00 all'ora.

ISCRIZIONE ANNUALE: € 100,00 (da versare al momento della nuova iscrizione o conferma all'anno successivo)

MENSA: € 4,00 a pasto

RETTA: a seconda della fascia

I Pannolini sono compresi nella retta.

La Merenda pomeridiana è prevista e compresa nella 3° fascia oraria (8.00-17.00).

Servizi pre/post e prolungamento occasionali:

PRE-NIDO: orario 7.30 - 8.00 € 20,00 /mese
POST-NIDO: orario 17.00 -17.30 € 20,00/mese

E' possibile usufruire occasionalmente di entrambi i servizi al costo di € 5,00 per ognuno.
Il ritardo di 15 minuti (per chi è iscritto alla 3° fascia) comporta l'addebito del costo di € 5,00.

F) Pagamento

Il pagamento della retta va effettuato tramite bonifico bancario:

PARROCCHIA SAN GIOVANNI BATTISTA

Scuola dell'Infanzia "San Giuseppe" - Via Manzoni, 14 - 20019 Settimo Milanese

BANCA INTESA:	Codice IBAN	IT 23 I 030 6909 100000 123305
----------------------	--------------------	---------------------------------------

Mensilmente viene inviato tramite e-mail l'avviso di pagamento con relativa scadenza.
Chi lo desidera può scegliere di effettuare il pagamento a bimestre, a trimestre o annuale.

G) Assicurazione

I bambini e tutto il personale sono coperti da assicurazione.

Regolamento Interno del Nido “San Giuseppe”

Per una conduzione armonica mirata al benessere dei bambini, dei genitori e degli educatori sono necessarie indispensabili regole di vita quotidiana.

A) Orario Scolastico

- pre nido	h. 7.30 – 8.00	
- entrata	h. 8.00 – 9.15	
- 1° uscita	h. 13.00	
- 2° uscita	h. 15.45 - 16.00	dalle 16.00 alle 16.45 il nido rimane chiuso
- 3° uscita	h. 16.45 – 17.00	
- post nido	h. 17.00 – 17.30	

Si richiede la puntualità nel rispetto degli orari sopra indicati.
Eventuali ritardi o riduzioni sull’orario scolastico vanno richiesti alla Direzione.

B) Assenze – malattia - farmaci

Il Nido è un servizio educativo per l’infanzia e il personale educativo è tenuto a tutelare la salute dei bambini che lo frequentano

I bambini iscritti che rimangono assenti dal nido per malattia, per più di 5 giorni (sabato e domenica e festivi compresi), sono riammessi a frequentare presentando **autocertificazione**.

Il Nido si attiene al “Protocollo di intesa per la somministrazione dei farmaci” ASL1 Milano, nel quale si stabilisce il divieto di somministrare farmaci, anche quelli omeopatici, ai bambini; sono ammessi solo casi speciali: medicinali salvavita con prescrizione e protocollo medico.

C) Condizioni di allontanamento

- dopo la terza scarica di feci non composte;
- dopo un episodio di vomito;
- con febbre 38° ascellare;
- pediculosi;
- congiuntivite purulenta con secrezione;
- esantema di esordio improvviso.

Il genitore avvisato del malessere del proprio bambino ha il **dovere** di presentarsi tempestivamente al nido per il recupero del piccolo. Tale allontanamento sarà accompagnato da un modulo recante il motivo dell’allontanamento.

Per la gestione delle malattie infettive nella comunità infantile si seguono le linee guida fornite dalla Direzione Sanità Regione Lombardia

D) Pasto

Il pasto viene fornito direttamente dalla scuola. Per dieta in bianco dovute a brevi indisposizioni è possibile richiedere la stessa non oltre i 2 giorni. Per diete specifiche o per allergie, intolleranze o altre patologie che lo richiedano, è richiesto il certificato medico e la compilazione di uno specifico modulo dato dalla Scuola.

Al nido non deve essere introdotto alcun tipo di alimento o bevanda proveniente dall’esterno per uso personale del bambino.

In occasione di feste di compleanno sarà possibile portare solo ed esclusivamente alimenti confezionati, di cui sia certa la provenienza, gli ingredienti e la data di scadenza del prodotto (non sono accettate torte casalinghe).

In caso di allontanamento dal nido per sospetto malattia, il pasto ormai ordinato, va pagato.

E) Corredino

Tutto contrassegnato con il nome:

5 bavaglie con elastico

1 portabavaglia

2 sacche con due cambi completi, compreso l'intimo (attenzione ai cambi di stagione) e antiscivolo

1 paio di pantofole con chiusura a strappo (no lacci) o antiscivolo

1 coperta leggera o di cotone misura da lettino, a discrezione il cuscino con la federa e un completo di lenzuolini (il sotto con angoli).

F) Materiale di consumo

Il materiale di consumo viene fornito dalla scuola, tuttavia Il Nido si riserva di chiedere del materiale all'inizio dell'anno o durante lo stesso.

G) Varie

Negli orari di entrata e di uscita si chiede di rispettare i tempi di consegna e riconsegna del bambino.

Nessuna persona estranea alla famiglia può prelevare il bambino se non delegata sulla scheda di iscrizione.

I genitori sono tenuti a ritirare e leggere gli avvisi consegnati dal personale.

Il Nido non risponde per lo smarrimento di giochi o di oggetti di valore.

E' consigliato un abbigliamento comodo e pratico.

Si consiglia di controllare che il bambino non abbia nelle tasche monetine o piccoli oggetti.

Non fare indossare al bambino catenine e braccialetti.

Non presentarsi con dolci o merendine nell'orario di entrata e di uscita.

Si declina ogni responsabilità dopo che il bambino è stato riconsegnato alla famiglia.